

ДЕРЖАВНА УСТАНОВА «ІНСТИТУТ МІКРОБІОЛОГІЇ ТА
ІМУНОЛОГІЇ ІМ. І.І.МЕЧНИКОВА НАЦІОНАЛЬНОЇ АКАДЕМІЇ
МЕДИЧНИХ НАУК УКРАЇНИ»
(ДУ «ІМІ НАМН»)

КОД ЄДРПОУ 02012208

ЗАТВЕРДЖЕНО

Вченою радою
Державної установи «Інститут
мікробіології та імунології
ім. І.І. Мечникова Національної академії
медичних наук України»
(протокол № 12 від 18 листопада 2021
року)

Введено в дію

наказом директора ДУ «ІМІ НАМН»
від 16 грудня 2021 року № 112

ПОЛОЖЕННЯ

ПРО ЗАПОБІГАННЯ КОНФЛІКТУ ІНТЕРЕСІВ ПІД ЧАС ПРОВЕДЕННЯ
ЗАХОДІВ БЕЗПЕРЕРВНОГО ПРОФЕСІЙНОГО РОЗВИТКУ ТА
НЕДОПУЩЕННЯ ЗАЛУЧЕННЯ І ВИКОРИСТАННЯ КОШТІВ ФІЗИЧНИХ
(ЮРИДИЧНИХ) ОСІБ ДЛЯ РЕКЛАМИ ЛІКАРСЬКИХ ЗАСОБІВ, МЕДИЧНИХ
ВИРОБІВ АБО МЕДИЧНИХ ПОСЛУГ
у ДУ «ІМІ НАМН»

Харків, 2021

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Положення про запобігання конфлікту інтересів під час проведення заходів безперервного професійного розвитку та недопущення залучення і використання коштів фізичних (юридичних) осіб для реклами лікарських засобів, медичних виробів або медичних послуг у ДУ «ІМІ НАМН» (далі – Положення) регламентує процес забезпечення контролю за дотриманням вимог Закону України «Про запобігання корупції» та Положення про систему безперервного професійного розвитку медичних та фармацевтичних працівників, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 14 липня 2021 року № 725.

1.2. Положення розроблено відповідно до норм чинних Законів України «Про вищу освіту», «Про освіту», «Про наукову і науково-технічну діяльність», «Про запобігання корупції», Постанови КМУ від 14 липня 2021 року. № 725 «Про затвердження Положення про систему безперервного професійного розвитку медичних та фармацевтичних працівників», Статуту ДУ «ІМІ НАМН» та Стандартів і рекомендацій щодо забезпечення якості в Європейському просторі вищої освіти (*European Standards and Guidelines for Quality Assurance for European Higher Education Area*).

1.3. Положення є елементом нормативної бази системи організації та проведення заходів безперервного професійного розвитку ДУ «ІМІ НАМН», спрямованим на контроль за дотриманням відповідності заходу заявленій меті навчання та засобом системи норм по запобіганню корупції.

1.4. У цьому Положенні терміни вживаються у такому значенні:

конфлікт інтересів – наявність у особи приватного інтересу у сфері, в якій вона виконує свої службові чи представницькі повноваження, що може вплинути на об'єктивність чи неупередженість прийняття нею рішень, або на вчинення чи невчинення дій під час виконання зазначених повноважень;

заходи безперервного професійного розвитку (далі – заходи) – освітні заходи медичного спрямування, метою яких є підтримання або підвищення рівня професіоналізму та розвиток індивідуальної медичної практики для задоволення потреб пацієнтів та оптимізації функціонування системи охорони здоров'я, за проходження яких нараховуються бали безперервного професійного розвитку.

2. ЗАГАЛЬНІ ЗАСАДИ ПОЛІТИКИ ЗАПОБІГАННЯ КОНФЛІКТУ ІНТЕРЕСІВ ПІД ЧАС ПРОВЕДЕННЯ ЗАХОДІВ БЕЗПЕРЕРВНОГО ПРОФЕСІЙНОГО РОЗВИТКУ ТА/АБО ЗАЛУЧЕННЯ І ВИКОРИСТАННЯ КОШТІВ ФІЗИЧНИХ (ЮРИДИЧНИХ) ОСІБ ДЛЯ РЕКЛАМИ ЛІКАРСЬКИХ ЗАСОБІВ, МЕДИЧНИХ ВИРОБІВ АБО МЕДИЧНИХ ПОСЛУГ

2.1. До проведення заходу можуть залучатися особи, які не мають конфлікту інтересів. Оргкомітет заходу забезпечує перевірку залучених осіб щодо наявності конфлікту інтересів, а також відповідності заходу освітнім потребам, заявленій меті навчання, вимогам академічної доброчесності. Зміст навчальних матеріалів має відповідати темі заходу та бути науково обґрунтованим із зазначенням у відповідних випадках рівня доказовості та наведенням належних посилань.

2.2. Провайдер заходів не може в той же час займатися діяльністю (у тому числі із залученням третіх осіб), пов'язаною з виробництвом, оптовою та роздрібною торгівлею, а також імпортом лікарських засобів та медичних виробів. Провайдер не повинен мати у складі засновників або органів управління осіб, які проводять діяльність із виробництва, оптової та роздрібною торгівлі, імпорту лікарських засобів та медичних виробів або перебувати у господарських, цивільних, трудових відносинах із особами, які проводять таку діяльність. Ця вимога має відношення до конфлікту інтересів. Провайдер відкрито повинен декларувати наявність правовідносин з особами, якими здійснюється діяльність з виробництва, оптової торгівлі лікарськими засобами.

2.3. Провайдер має дотримуватися вимог щодо заборони промоції торгових назв лікарських засобів та медичних виробів під час проведення заходів з БПР, а також не допускати залучення та використання коштів для просування ліків, медичних виробів або медичних послуг. Діяльність провайдера має проводитися відкрито, прозоро і на основі академічної доброчесності.

2.4. З моменту, коли особи, зазначені у пунктах 1, 2 частини першої статті 3 Закону України «Про запобігання корупції» (далі – Закону), дізналися чи повинні були дізнатися про наявність у них реального чи потенційного конфлікту інтересів, при проведенні заходів, вони зобов'язані повідомити не пізніше наступного робочого дня безпосереднього керівника, а якщо особа перебуває на посаді, яка не передбачає наявності у неї безпосереднього керівника, або в колегіальному органі – Національне агентство чи інший визначений законом орган або колегіальний орган, під час виконання повноважень, у якому виник конфлікт інтересів, та провайдера заходу відповідно.

2.5. Особи, зазначені у пунктах 1, 2 частини першої статті 3 Закону, при проведенні провайдером заходу, зобов'язані не вчиняти дій та не приймати рішень в умовах реального конфлікту інтересів, а також вжити заходів щодо врегулювання реального чи потенційного конфлікту інтересів. Після отримання рішення керівника або ж роз'яснення Національного агентства чи іншого визначеного законом органу слід діяти у суворій відповідності до визначеного вказаними суб'єктами способу врегулювання конфлікту інтересів або ж роз'ясненого порядку дій щодо врегулювання конфлікту інтересів.

2.6. Відповідно до положень частини другої статті 29 Закону, особи, у яких наявний реальний чи потенційний конфлікт інтересів, можуть самостійно вжити заходів щодо його врегулювання шляхом позбавлення відповідного приватного інтересу з наданням документів що підтверджують це безпосередньому керівнику або керівнику органу, до повноважень якого належить звільнення/ініціювання звільнення з посади.

3. ПРОЦЕДУРИ ВРЕГУЛЮВАННЯ КОНФЛІКТУ ІНТЕРЕСІВ ПІД ЧАС ПРОВЕДЕННЯ ЗАХОДІВ БЕЗПЕРЕРВНОГО ПРОФЕСІЙНОГО РОЗВИТКУ ТА/АБО ЗАЛУЧЕННЯ І ВИКОРИСТАННЯ КОШТІВ ФІЗИЧНИХ (ЮРИДИЧНИХ) ОСІБ ДЛЯ РЕКЛАМИ ЛІКАРСЬКИХ ЗАСОБІВ, МЕДИЧНИХ ВИРОБІВ АБО МЕДИЧНИХ ПОСЛУГ

3.1. Врегулювання конфлікту інтересів проводиться згідно наступних процедур: усунення особи від виконання завдання, вчинення дій, прийняття рішення чи участі в його прийнятті в умовах реального чи потенційного конфлікту інтересів;

застосування зовнішнього контролю за виконанням особою відповідного завдання, вчиненням нею певних дій чи прийняття рішень;

обмеження доступу особи до певної інформації;

перегляду обсягу службових повноважень особи;

переведення особи на іншу посаду; звільнення особи.

3.2. Процедури врегулювання конфлікту інтересів проводяться на підставі нормативних вимог чинного законодавства.

4. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

4.1. Порядок набуває чинності з дати його затвердження Наказом директора Інституту.

4.2. Всі зміни та доповнення до Порядку затверджуються Наказом директора Інституту.

4.3. Відповідальність та контроль за виконанням Порядку несуть посадові особи відповідно до їх функціональних обов'язків.