

Список документів для подання до конкурсної комісії Інституту («ІМІ НАМН»)

- 1. Ксерокопія об'яви в газеті або сканований варіант об'яви на сайті Інституту - 1 екземпляр.**
- 2. Заява конкурсанта – 1 екземпляр.**
- 3. Письмова згода на обробку персональних даних - 1 екземпляр.**
- 4. Ксерокопія паспорту (1,2,3,4, 10, 11 сторінки) -1 екземпляр.**
- 5. Ксерокопія свідоцтва про шлюб (для осіб, що змінили прізвище) -1 екземпляр.**
- 6. Ксерокопія свідоцтв про народження дітей -1 екземпляр кожного із свідоцтв.**
- 7. Картка платника податків або документи йому аналогічні (ідентифікаційний код, тощо) - 1 екземпляр.**
- 8. Автобіографія -1 екземпляр.**
- 9. Ксерокопія трудової книжки з першої по останню із заповнених сторінок (якщо конкурсант мав місце працевлаштування до участі у конкурсі) -1 екземпляр.**
- 10. 2 (дві) чорно-білих або кольорових світлини 3 х4 см (аналог до тих, що надавались на паспорт громадянина України).**
- 11. Особистий листок по обліку кадрів (для працевлаштованих у Інституті конкурсантів) -1 екземпляр.**
- 12. Ксерокопія документів про вищу освіту - 1 екземпляр.**
- 13. Ксерокопія документів, що підтверджують наявність наукового ступеня, вченого звання – по 1-му екземпляру кожного документа.**
- 14. Ксерокопії документів, що засвідчують факти підвищення конкурсантом власної кваліфікації, стажувань, отримання курсів спеціалізації, тощо – по 1 – му екземпляру кожного документа.**
- 15. Список наукових праць, засвідчений вченим секретарем установи, де працює конкурсант або державним нотаріусом України -1 екземпляр.**
- 16. Ксерокопія найбільш суттєвої із опублікованих останніми п'ятьма роками наукових праць конкурсанта, що висвітлює найвагоміші дослідницькі досягнення останнього -1 екземпляр. (Ксерокопія повинна бути завіреною вченим секретарем установи, де працює чи працював конкурсант або державним нотаріусом України. Ксерокопія містить першу сторінку журналу/ іншого видання , де опублікована стаття, зміст, повний текст).**

Документи подаються секретарю конкурсної комісії Інституту у файлах, що містяться у паперовій (картонній) теці протягом 2-х (двох) місяців після оголошення конкурсу у пресі чи на сайті Інституту.